



物业服务认证实施规则

(版本： B/1)

中鼎国际认证有限公司



目 录

1. 目的和范围	2
2. 认证依据	2
3. 适用标准	2
4. 审核人员条件及能力要求	2
5. 认证模式和审查评价方法	2
6. 领域划分	6
7. 认证实施程序	6
7.1 认证申请	6
7.2 申请评审	6
7.3 方案策划	7
7.4 审查	8
7.5 复核与认证决定	9
8. 获证后监督及再认证	9
8.1 获证后监督	9
8.2 再认证	10
8.3 认证的终止、扩大或缩小、暂停或撤销、恢复、注销	10
9. 认证证书及认证标志要求	13
9.1 服务认证证书基本内容	13
9.2 认证证书的有效期	13
9.3 认证证书信息公开	错误！未定义书签。
9.4 认证证书的使用要求	14
9.5 认证标志的使用要求	14
10. 认证证书状态管理要求	15
10.1 认证证书暂停	15
10.2 认证证书撤销	15
10.3 认证证书注销	16
10.4 证书恢复	16
11. 多场所审核	17
11.1 抽样条件	17
11.2 抽样	17
12. 申投诉和争议的处理	18
12.1 申/投诉处理原则	18
12.2 申诉	18
12.3 投诉	19
12.4 申/投诉调查处理费用的承担	20
13. 收费	20
14. 相关文件	20
15. 记录	21
16. 附件：	21